

Střední průmyslová škola stavební Pardubice



Vzdělávací oblast:

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

Název: Prezentační SW, příprava

Autor: Mgr. Milan Pösl

Datum, třída: 10.12.12/2.S

Stručná anotace:

Výukový materiál předmětu Informační a komunikační technologie,
pro technické obory SOU a SOŠ

Tento materiál byl vytvořen v rámci projektu
Inovace ve vzdělávání na naší škole
V rámci OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost

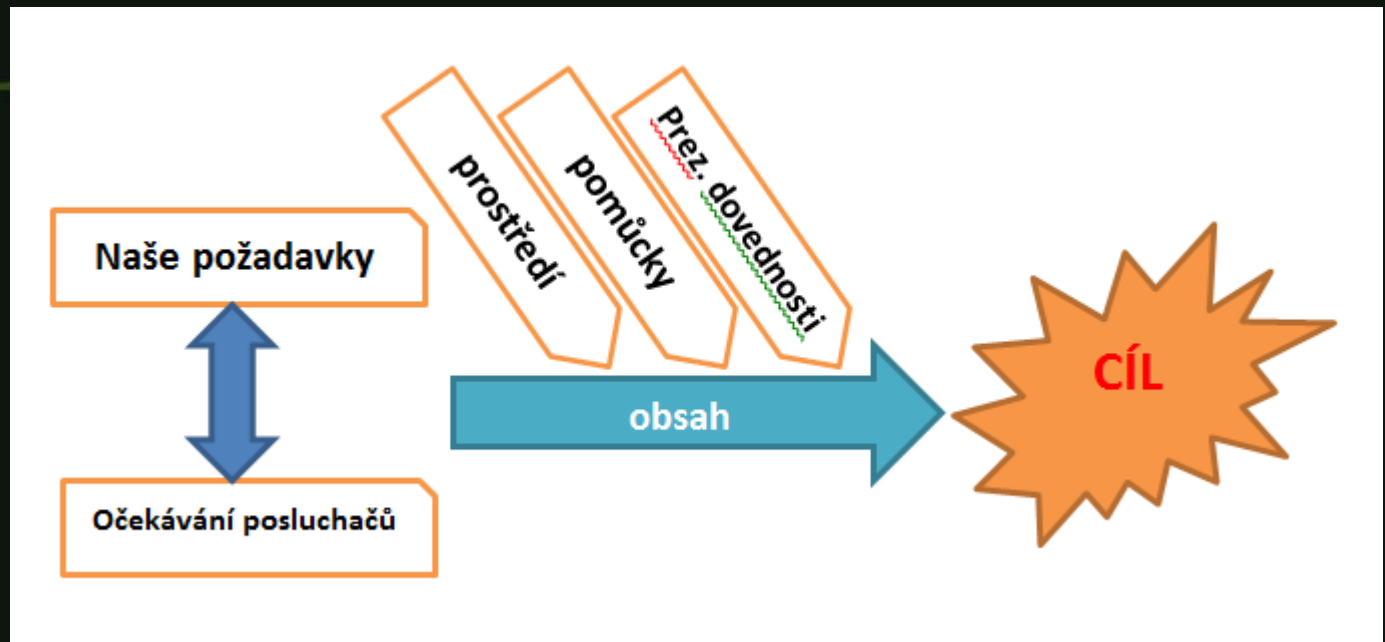


INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Jak si připravit prezentaci a stanovit cíl

2

- různé zaměření prezentace
- přesvědčit a prodat kvalitu produktu, služby či myšlenky
- naučit účastníky pracovat s příslušným produktem
- informovat



Jak stanovit cíl...

- **techniku S M A R T**
- **S** znamená specifický
M – měřitelný
A – akceptovatelný
R – reálný a konečně
T – termínovaný
- počáteční písmena (v angličtině) vyjadřují charakteristiky správně definovaného cíle

Prezentační SW pravidla...

4

- **Otázka PROČ ...** vliv na obsah
- **musím říct...** zásadní fakta
- **měl bych říct ...** dokreslující výsledky, zkušenosti z praxe
- **mohl bych říct ...** zajímavosti, příklady

Poznejte své POSLUCHAČE

- Zjistěte si informace o posluchačích , (odborníci x laici, specialisté x začátečníci ...)
- Odkud pocházejí
- Co již znají
- Co očekávají?

Vytvořte STRUKTURU

- Stále sledujte zda směřujete k cíli
- **ÚVOD**
 - představte se, seznámte posluchače s programem nebo tématem prezentace
- **HLAVNÍ ČÁST** - jednotlivé body prezentace, dělení na podtemata nebo časové členění,
- **ZÁVĚR** - shrňte nejdůležitější fakta nebo myšlenky, nabídněte další zdroje, příp.kontakt na vás
- pozitivně se rozlučte

Místo prezentace, Čas a délka prezentace

7

- na místě prezentace alespoň o půl hodiny dříve než posluchači
- proved'te přípravu místnosti, kontrolu funkčnosti technického vybavení a pomůcek
- Dlouhá příprava – říct vše, zaujmout ve stanovené době
- Profesionál vždy dodrží stanovený čas
- Zajistit si sledování času

Prameny

8

- <http://prezentovat.kvalitne.cz/cs/powerpoint>

■ Prameny

■ Použitá literatura

Navrátil, Pavel; Klatovský, [PowerPoint 2007 nejen pro školy](#), Computer Media, ISBN: 80-86686-87-6

[Navrátil, Pavel, *S počítačem nejen k maturitě 1. Díl*, Vyd. 6., Computer Media, ISBN: 80-86686-60-4;](#)

[Navrátil, Pavel, *S počítačem nejen k maturitě 2. Díl*, Vyd. 6., Computer Media, ISBN: 80-86686-61-2](#)